

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 70 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. BOHATERÓW MONTE CASSINO W WARSZAWIE

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562, późniejszymi zmianami/
2. Rozporządzenie MEN z dnia 16 lipca 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. Nr 116 z dnia 23 lipca 2009 r., poz. 977)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 156, poz. 1046)
4. Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 357).
5. Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych /Dz. U. z 2015 r., poz. 843/

Założenia wstępne

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z programów nauczania oraz na formułowaniu oceny.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków
4. Cele oceniania:
 - 1) Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
 - 2) Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
 - 4) Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
 - 5) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Zakres oceniania:
 - 1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych)

ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

- 2) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania.
- 3) Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych
- 4) Z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w niniejszym dokumencie
- 5) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z procedurami.
- 6) Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 7) Ustalanie warunków oraz trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania.
- 8) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
- 9) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się przez:
 - a) ocenianie bieżące,
 - b) klasyfikację śródroczną,
 - c) klasyfikację roczną,
 - d) klasyfikację końcową.

§1

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych na poszczególne oceny śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz szczegółowych zasadach wewnątrzszkolnego systemu oceniania;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (w klasach IV – VI także śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych;
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§2

Ocenianie bieżące osiągnięć edukacyjnych w klasach I-III

1. Bieżąca ocena osiągnięć i postępów edukacyjnych ucznia w zakresie edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III) prowadzona jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego sprawdzianów, prac pisemnych oraz innych wytworów w obszarach:
 - 1) czytanie (technika, rozumienie i interpretacja treści);

- 2) pisanie (graficzna strona pisma, poprawność ortograficzna, forma, płynność, spójność logiczna wypowiedzi pisemnych);
 - 3) wypowiedzi słowne (poprawność gramatyczna, spójność, logiczność, rozumienie poleceń);
 - 4) obliczanie (wykonywanie działań arytmetycznych, rozwiązywanie zadań tekstowych i problemów matematycznych i praktycznych, obliczenia geometryczne);
 - 5) wiedza o świecie (znajomość pojęć i procesów przyrodniczych, środowiskowych, społecznych obserwacje, doświadczenia, analiza zjawisk);
 - 6) działalność artystyczna (plastyczna, muzyczna, techniczna);
 - 7) rozwój ruchowy;
 - 8) korzystanie z komputera;
 - 9) język obcy.
2. Ocenianie bieżące w klasach I – III ma formę oceny opisowej, określa ona stopień i zakres opanowania treści z podstawy programowej określonych dla każdej z edukacji w pierwszym etapie edukacyjnym.
 3. Podstawową formą oceny bieżącej ucznia jest komentarz słowny nauczyciela odnoszący się do osiągnięć i postępów dziecka, jego pracy i wysiłku.
 4. Dla rozpoznania poziomu opanowanych wiadomości i umiejętności stosowane będą prace pisemne, w tym: sprawdziany, testy, prace domowe, karty pracy i inne formy prac pisemnych.
 5. Osiągnięcia uczniów klas I-III są notowane w dzienniku lekcyjnym za pomocą symboli, zgodnie z zamieszczoną w dzienniku legendą. Dopuszcza się przy ocenach stosowanie znaku (+), który zwiększa wartość oceny oraz znaku (-), który zmniejsza wartość oceny.
 6. Począwszy od drugiego semestru klasy trzeciej ocenie opisowej towarzyszyć będzie ocena w skali 1 – 6.
 7. Ocena bieżąca z religii i etyki od klasy pierwszej jest oceną w skali 1 – 6.
 8. Bieżąca ocena ucznia, jako forma monitorowania jego postępów, stanowi podstawę planowania indywidualnych oddziaływań wspierających jego rozwój oraz działań kompensacyjnych.
 9. Szczegółowy zakres, formy oceny, sposoby sprawdzania bieżących osiągnięć uczniów oraz wymagania edukacyjne określone są w Przedmiotowym Systemie Oceniania (PSO).

§3

Ocenianie śródroczne i roczne osiągnięć edukacyjnych w klasach I-III

1. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. W celu określenia potrzeb edukacyjnych ucznia w II etapie edukacyjnym uczeń kończący I etap edukacyjny (klasę III) otrzymuje dodatkową diagnozę wiadomości i umiejętności w oparciu o test kompetencji.
4. Uczeń klas I-III może być wyróżniony:

- 1) Za wyniki w nauce, jeśli w stopniu celującym lub bardzo dobrym opanował przewidziane programem dla danej klasy:
 - a) czytanie (technika, rozumienie i interpretacja treści),
 - b) pisanie (strona graficzna pisma, poprawność ortograficzna, płynność, spójność logiczna, forma wypowiedzi pisemnych),
 - c) wypowiedzi słowne (poprawność logiczna, gramatyczna, spójność, rozumienie poleceń, formułowanie pytań),
 - d) wiadomości i umiejętności z zakresu gramatyki,
 - e) obliczanie (wykonywanie działań arytmetycznych, rozwiązywanie zadań tekstowych i problemów matematycznych i praktycznych, geometria),
 - f) wiedzę o świecie (znajomość pojęć przyrodniczych, geograficznych, społecznych, prowadzenie obserwacji, wnioskowanie),
 - g) wiedzę z zakresu języka angielskiego, edukacji komputerowej,
 - h) ponadto: wykazuje się zaangażowaniem i wytrwałością w wypełnianiu obowiązków ucznia i pokonywaniu własnych słabości.
- 2) Za wzorowe zachowanie jeśli:
 - a) w sposób godny naśladowania utrzymuje kontakty z innymi dziećmi,
 - b) właściwie reaguje na uwagi i polecenia nauczyciela, utrzymuje prawidłowy dystans w kontaktach z dorosłymi,
 - c) stosuje formy grzecznościowe zarówno w szkole jak i poza nią,
 - d) aktywnie uczestniczy w lekcjach, chętnie angażuje się do wykonywania dodatkowych prac, służy pomocą,
 - e) uczestniczy w konkursach, akcjach, imprezach organizowanych w szkole, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz.

§ 4

Ocenianie bieżące osiągnięć edukacyjnych w klasach IV-VI

1. W klasach IV-VI oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych ustala się według skali:
 - 1) stopień celujący (6) – cel,
 - 2) stopień bardzo dobry (5) – bdb,
 - 3) stopień dobry (4) – db,
 - 4) stopień dostateczny (3) – dst,
 - 5) stopień dopuszczający (2) – dp,
 - 6) stopień niedostateczny (1) – nast..
2. Oceny z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel danych zajęć edukacyjnych.
3. Dopuszcza się przy ocenach bieżących oraz śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych stosowanie znaku (+), który zwiększa wartość oceny oraz znaku (–), który zmniejsza wartość oceny.
4. W ocenie prac pisemnych, o których mowa w § 20 pkt. 2 i 3 stosuje się oceny wg skali:
 - 100% 95% – celujący (6),
 - 94% – 86% - bardzo dobry (5),
 - 85% – 72% - dobry (4),
 - 71% – 51%- dostateczny (3),
 - 50% – 41% - dopuszczający (2),
 - 40% i mniej - niedostateczny (1).
5. W dzienniku lekcyjnym wpisuje się oceny wg przyjętej skali ocen.

- 1) Oceny za sprawdziany, prace klasowe, testy notuje się w dzienniku lekcyjnym kolorem czerwonym, zaś z kartkówki kolorem zielonym, pozostałe – niebieskim lub czarnym.
- 2) Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym.
6. Uczeń otrzymuje informację o osiągnięciach z poszczególnych przedmiotów na pracy pisemnej, w zeszycie przedmiotowym lub dzienniczku ucznia.

§ 5

Kryteria oceniania i wymagania edukacyjne

1. Przyjmuje się następujące ogólne kryteria ocen z zajęć edukacyjnych w kl. IV-VI:

Celujący – Uczeń spełnia wymagania podstawowe, doskonale opanował program nauczania, samodzielnie pracuje, rozwija indywidualne zainteresowania, twórczo wykorzystuje wiedzę i umiejętności w sytuacjach problemowych.

Bardzo dobry – Uczeń spełnia wymagania podstawowe i ponadpodstawowe: ważne, złożone, trudne do opanowania, wymagające korzystania z różnych źródeł, umożliwiające samodzielne rozwiązywanie problemów, użyteczne w życiu szkolnym i pozaszkolnym, gwarantujące pełne opanowanie programu, podejmuje się rozwiązywania bardziej złożonych zadań i problemów. Pracuje samodzielnie. Wykonuje zadania dodatkowe.

Dobry – Uczeń spełnia wymagania podstawowe i ponadpodstawowe istotne w strukturze treści programowych; złożone, niezbędne w opanowaniu treści z danego przedmiotu, o zakresie przekraczającym wymagania podstawowe, użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności, wymagające umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach typowych według wzorów (przykładów) znanych z lekcji i podręcznika

Dostateczny -Uczeń spełnia wymagania podstawowe, najważniejsze w opanowaniu treści programowych, o niewielkim stopniu złożoności. Samodzielnie wykorzystuje podstawowe wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu typowych zadań. W takich sytuacjach rzadko potrzebuje wsparcia i pomocy nauczyciela. Wiedza ucznia wykracza w niewielkim stopniu poza materiał podstawowy.

Dopuszczający – Uczeń spełnia wymagania podstawowe niezbędne w opanowaniu treści programowych. Bardzo często ma problemy z wykonaniem podstawowych zadań. Przy pracy często potrzebuje wskazówek nauczyciela. Niezbędne są dodatkowe ćwiczenia pozwalające opanować podstawy. Wykonuje tylko zadania podstawowe, z którymi czasami ma problemy. Wykorzystuje wskazówki nauczyciela do pokonania trudności.

Niedostateczny - Uczeń nie spełnia wymagań podstawowych ustalonych dla danego zajęcia edukacyjnego, nie radzi sobie z przyswajaniem podstawowej wiedzy i umiejętności mimo stałej pomocy nauczyciela. Jego wiedza i umiejętności są niewystarczające do opanowania kolejnych treści programowych.
2. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów ustalają szczegółowe wymagania edukacyjne oraz kryteria oceniania dla danego przedmiotu i poziomu edukacyjnego wynikające z realizowanego programu nauczania, stanowiące Przedmiotowe Systemy Oceniania.

3. Przedmiotowe Systemy Oceniania, o których mowa w pkt. 2 przedstawiane są uczniom i ich rodzicom na początku roku szkolnego. Ich zapisy muszą być zgodne z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

§ 6

Forma i rytmiczność oceniania

1. Ustala się w klasach IV-VI następującą liczbę ocen w okresie dla zajęć edukacyjnych realizowanych w wymiarze tygodniowym:
jedna godzina tygodniowo - minimum trzy oceny
dwie godziny tygodniowo - minimum cztery oceny
trzy godziny tygodniowo - minimum pięć ocen
cztery i więcej godzin tygodniowo - minimum sześć ocen.
2. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności w ocenianiu bieżącym w klasach IV-VI:
 - 1) odpowiedź ustna na lekcji, prowadzona systematycznie w ciągu roku szkolnego,
 - 2) kartkówka – niezapowiedziana pisemna forma odpowiedzi, obejmująca materiał z ostatnich 1-3 zajęć, wyniki nauczyciel przedstawia uczniom nie później niż tydzień po jej przeprowadzeniu, czas jej trwania ustala nauczyciel, ale nie powinien być dłuższy niż 20 minut,
 - 3) sprawdzian - samodzielna forma pracy pisemnej na lekcji, obejmująca większą partię materiału (np. dział programowy); maksymalna liczba prac tego typu – jedna dziennie, dwie tygodniowo dla ucznia; wyniki sprawdzianu nauczyciel analizuje i omawia z uczniami nie później niż dwa tygodnie po przeprowadzeniu sprawdzianu, sprawdzian powinien być zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem; ocenione prace klasowe z języka polskiego mogą być oddawane w ciągu miesiąca,
 - 4) zadanie domowe - samodzielna praca wykonana przez ucznia w domu podlegająca ocenie, zindywidualizowane prace domowe także podlegają ocenie.
3. Pod koniec każdego semestru ocenianie bieżące może być dopełniane ocenianiem sumującym, prowadzonym w formie:
 - 1) testów kompetencji lub kontrolnych prac pisemnych, w tym sprawdzianów semestralnych, których celem jest sprawdzenie wiedzy z całego półrocza lub roku,
 - 2) sprawdzianów porównawczych półrocznych lub rocznych, przeprowadzanych na tej samej godzinie lekcyjnej, w tym samym dniu, we wszystkich klasach jednego poziomu kształcenia.
4. Sprawdziany, o których mowa w ust. 3 powinny być zapowiedziane z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
5. W całym cyklu kształcenia, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, może nastąpić sprawdzenie wyników nauczania wyznaczone przez dyrektora szkoły w określonej przez niego formie i terminie. Nie podlegają one zasadom opisanym w ust. 2 – 4.
6. Nauczyciele mogą ustalić inne, niewymienione powyżej, formy uzyskania oceny wynikające ze specyfiki przedmiotu, o ustalonych formach należy powiadomić uczniów i ich rodziców.

7. Ocenione sprawdziany oraz testy kompetencji, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 3 oraz ust. 3, nauczyciele przechowują do końca roku szkolnego.
8. Formy i liczbę sprawdzianów oraz ich popraw ustala nauczyciel w Przedmiotowym Systemie Oceniania (PSO).

§ 7

Jawność oceniania

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w rozmowie z uczniem lub rodzicem, albo pisemnie.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) bez możliwości kopiowania. Prace ucznia przechowywane są do zakończenia roku szkolnego, tj. do 31 sierpnia danego roku szkolnego.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego oraz egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
5. Wszystkie otrzymane przez ucznia bieżące oceny cząstkowe wpisywane są do dziennika lekcyjnego według zasad określonych § 4 ust. 5; oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne są wpisywane do dziennika lekcyjnego oraz innych dokumentów szkolnych, zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Nauczyciel przekazuje informację o ocenie rodzicom ucznia w formie:
 - 1) notatki w dzienniczku lub zeszytcie ucznia,
 - 2) komentarza na pracy pisemnej ucznia,
 - 3) informacji pisemnej przygotowanej na zebranie z rodzicami,
 - 4) rozmowy indywidualnej z rodzicem ucznia.

§ 8

Nieprzygotowanie do zajęć

1. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć w następujących przypadkach:
 - 1) z powodu choroby trwającej dłużej niż 5 dni roboczych (na uzupełnienie wiadomości uczeń ma 5 dni),
 - 2) przez 5 kolejnych dni po powrocie z sanatorium lub uzdrowiska,
 - 3) wskutek wypadków losowych,
 - 4) kilka razy w semestrze bez podania przyczyny (zasady korzystania z tego przywileju są ustalane między uczniami i nauczycielami przedmiotu).
2. W przypadku zajęć z wychowania fizycznego nieprzygotowanie do zajęć należy rozumieć jako brak wymaganego stroju.
3. W przypadku zajęć z plastyki i techniki nieprzygotowanie do zajęć należy rozumieć jako brak wymaganych przyborów i materiałów.
4. Na prośbę uczniów nauczyciel może zmienić termin pracy pisemnej. Jednakże konsekwencje w postaci zwiększenia liczby prac pisemnych w tygodniach następnych ponoszą uczniowie.
5. Nieprzygotowanie obejmuje odpowiedzi ustne, prace domowe, prace dodatkowe, brak podręczników, ćwiczeń, zeszytów i przyborów geometrycznych. Uczeń jednak ten fakt musi zgłosić nauczycielowi na początku lekcji.

6. Każdy nowy uczeń w klasie podlega „okresowi ochronnemu”, przez dwa tygodnie nie wystawia się mu ocen niedostatecznych, z zachowaniem uprawnień wymienionych w ust. 1 - 5.
7. Liczbę i konsekwencje nieprzygotowania do lekcji ustala nauczyciel według własnych kryteriów zawartych w Przedmiotowym Systemie Oceniania.

§ 9

Poprawianie ocen bieżących

1. Uczeń zobowiązany jest do zaliczenia pracy klasowej, na której był nieobecny w ciągu 7 dni od powrotu do szkoły.
2. Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu. Jej formę i termin określa nauczyciel;
3. W przypadku uzyskania oceny niższej niż poprawiana uwzględnia się ocenę sprzed poprawy;
4. Sprawdzianów podsumowujących, o których mowa w § 6 ust. 3, nie poprawia się.

§ 10

Dostosowanie wymagań edukacyjnych

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem posiadającym opinię lub orzeczenie, o którym mowa w ust. 1-2 na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, w szczególności dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, zgodnie z posiadaną przez niego opinią lub orzeczeniem.
4. Zasady indywidualizacji pracy, oceniania i dostosowanie wymagań powinny mieć formę pisemną, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 11

Zwolnienie z zajęć edukacyjnych

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wykonywanych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o których mowa w odrębnych przepisach, zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie, o którym mowa w ust. 3 może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 12

Klasyfikowanie śródroczne i roczne

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania, i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych przez prowadzących zajęcia i oceny zachowania przez wychowawcę klasy:
 - 1) w klasach I-III w formie oceny opisowej,
 - 2) w klasach IV-VI w skali określonej w § 4 ust. 1 - 3,
 - 3) w klasach IV-VI oceny zachowania, w skali określonej § 21 ust 9.
2. Klasyfikowanie śródroczne i roczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i indywidualnym programie edukacyjnym opracowanym dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i oceny zachowania.
 - 1) Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym są ocenami opisowymi.
3. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego na zakończenie pierwszego semestru nauczania;
4. Klasyfikowanie roczne w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania. Oceny te mają formę oceny opisowej.
5. Klasyfikowanie roczne, począwszy od klasy czwartej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych w skali określonej w § 4 ust.1 oraz oceny zachowania w skali określonej w § 21 ust 9.
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 13

Ustalanie ocen klasyfikacyjnych

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

2. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po uzyskaniu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 15.
4. Ustalona przez wychowawcę semestralna lub roczna ocena zachowania ucznia jest ostateczna z zastrzeżeniem § 23 ust. 10.
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
6. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowego zajęcia edukacyjnego nie ma wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
7. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 17.
8. Ocena klasyfikacyjna powinna wynikać z ocen cząstkowych, nie musi być jednak średnią ocen bieżących. Przedmiotowe regulaminy oceniania mogą określać wagę poszczególnych ocen dla oceny końcowej.

§ 14

Terminy i formy informowania uczniów i ich rodziców o ocenach bieżących i klasyfikacyjnych

1. Podstawowymi sposobami przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce są:
 - 1) ustne informacje wychowawców podczas zebrań z rodzicami (prawnymi opiekunami),
 - 2) pisemne informacje o uzyskanych osiągnięciach edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów,
 - 3) ustne informacje nauczycieli uczących danych zajęć edukacyjnych podczas spotkań z zainteresowanymi rodzicami (prawnymi opiekunami) w czasie zaplanowanych spotkań z rodzicami,
 - 4) informacje przekazywane telefonicznie; o przekazaniu informacji telefonicznie, nauczyciel sporządza notatkę w dzienniku lekcyjnym,
 - 5) pisemne informacje przekazywane przez wychowawcę i nauczycieli uczących danych zajęć edukacyjnych w dzienniczku ucznia,
 - 6) pisemne informacje przesyłane listem poleconym w sytuacji uniemożliwiającej bezpośredni kontakt nauczyciela (wychowawcy) z rodzicami (prawnymi opiekunami),
 - 7) w czasie kontaktów osobistych lub telefonicznych z pedagogiem szkolnym lub psychologiem,
 - 8) w czasie rozmów osobistych z dyrektorem, wicedyrektorem szkoły przeprowadzonych z inicjatywy dyrektora, wicedyrektora lub rodzica (prawnego opiekuna) ucznia.
2. W klasach IV-VI na miesiąc przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne informują ucznia, a wychowawca klasy na zebraniu rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie zachowania.
2. a. W klasach I-III na dwa tygodnie przed rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca i poszczególni nauczyciele są obowiązani

- pisemnie poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
3. Informacja, o której mowa w pkt.2 przekazywana jest przez wychowawcę klasy w formie pisemnej, na podstawie ocen uzyskanych od nauczycieli uczących w danej klasie i przekazywana rodzicom podczas zebrania.
 4. Rodzice są zobowiązani do potwierdzenia podpisem faktu uzyskania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
 5. W razie nieobecności rodzica na zebraniu i braku indywidualnego kontaktu wychowawcy z rodzicami ucznia, wychowawca zobowiązany jest do przesłania informacji, o której mowa w pkt. 2 listem poleconym na adres zamieszkania rodziców. Odbiór listu jest równoznaczny z zawiadomieniem rodzica.
 6. Fakt poinformowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach semestralnych (rocznych) nie jest równoznaczny z wystawieniem proponowanej oceny.
 7. Jeżeli w okresie poprzedzającym posiedzenie klasyfikacyjnej rady pedagogicznej uczeń uzyska dodatkowe oceny dające podstawę do zmiany oceny klasyfikacyjnej, wychowawca lub poszczególni nauczyciele informują o tym rodziców ucznia wpisując nową ocenę w dzienniczku ucznia. Poprawę potwierdzają rodzice własnoręcznym podpisem oraz datą. Jest to równoznaczne z przekazaniem tejże informacji rodzicom ucznia.
 8. Ostateczna ustalona ocena klasyfikacyjna powinna być ustalona przez nauczyciela i wychowawcę najpóźniej na 1 dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

§ 15

Warunki i tryb zgłaszania zastrzeżenia w przypadku naruszenia przepisów prawa przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny;
 - 1) zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej,
 - 1) z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak, niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - 3) formułując zastrzeżenia uczniowie lub ich rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek powołać się na konkretny zapis prawny, który ich zdaniem został naruszony przy wystawianiu oceny.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danego zajęcia edukacyjnego. Wystawiona w wyniku przeprowadzenia sprawdzianu ocena nie może być niższa od wcześniej zaproponowanej.

- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt.1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. Skład i tryb pracy komisji określają odrębne przepisy.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt.1 ,w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
6. Przepisy ust.1-5 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
7. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona zgodnie z przepisami prawa dyrektor szkoły odrzuca zastrzeżenie.

§ 16

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany w pierwszym semestrze roku szkolnego kontynuuje naukę w drugim semestrze i w przypadku wyrównania braków i nadrobienia zaległości może być promowany do klasy programowo wyższej.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Pisemną prośbę wraz z uzasadnieniem uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) powinni złożyć na 5 dni przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej u wychowawcy klasy, a w razie jego nieobecności w sekretariacie szkoły.
4. Na odpowiednio uzasadniony wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców(prawnych opiekunów) rada pedagogiczna po zasięgnięciu opinii nauczyciela przedmiotu, wychowawcy i pedagoga szkolnego może poprzez głosowanie wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki,
 - 2) uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia o którym mowa w ust.5 pkt.2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych, oraz uczniowi temu nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w terminie uzgodnionym z rodzicami (prawnymi opiekunami), jednak nie później niż w dniu posiedzenia rady

- pedagogicznej klasyfikacyjnej. W uzasadnionych przypadkach (np. pobyt ucznia w szpitalu) egzamin ten może odbyć się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
8. Nauczyciel przygotowujący zestaw pytań na część pisemną i ustną egzaminu klasyfikacyjnego, przygotowuje je tak, aby zawierały pytania z zakresu wymagań w pełnej skali ocen.
 9. Egzamin klasyfikacyjny oceniany jest zgodnie z zasadami określonymi § 4.
 10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
 11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
 12. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.
 14. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego z przyczyn nieusprawiedliwionych na świadectwie szkolnym i w arkuszu ocen ma wpisane „nieklasyfikowany” i jest traktowany tak jak uczeń niepromowany do klasy programowo wyższej lub uczeń, który nie ukończył szkoły.
 15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli,
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
 16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 15.

§ 17

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy czwartej uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Podanie o egzamin poprawkowy składa uczeń lub rodzice (prawni opiekunowie) przed końcoworocznym posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej do dyrektora szkoły.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, sztuki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 - 1) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne zobowiązany jest do dnia 30 czerwca poinformować ucznia o szczegółowych treściach nauczania i wymaganiach edukacyjnych przewidzianych na ocenę dopuszczającą.

- 2) Jeżeli uczeń w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymał z danego przedmiotu ocenę pozytywną, a w wyniku klasyfikacji końcoworocznej niedostateczną, to egzamin poprawkowy obejmuje tylko materiał II semestru.
- 3) Jeżeli uczeń w wyniku klasyfikacji śródrocznej uzyskał z danego przedmiotu ocenę niedostateczną oraz w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z tego przedmiotu ponownie ocenę niedostateczną, to egzamin poprawkowy obejmuje materiał programowy z całego roku szkolnego.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust.5 pkt.2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu,
 - 3) pytania egzaminacyjne,
 - 4) wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.
 Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.
9. Uczniowi, który nie przystąpił do wyznaczonego egzaminu poprawkowego z przyczyn nieusprawiedliwionych utrzymuje się ocenę niedostateczną.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.11.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 18

Promowanie ucznia

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust.7.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada

- pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
3. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
 4. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
 - 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 3, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
 5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim bądź laureaci lub finaliści olimpiady przedmiotowej otrzymują z danego przedmiotu celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą ocenę klasyfikacyjną.
 6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.3, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę z zastrzeżeniem § 17.
 7. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.

§ 19

Klasyfikowanie końcowe

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z tych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
 - 2) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu kończącego szkołę podstawową (w terminie do 20 sierpnia), o którym mowa w § 20.
2. Uczeń kończy z wyróżnieniem szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w pkt. 1.1 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
 - 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w pkt. 1 wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie w stopniu

- umiarkowanym postanawia rada pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie terapeutyczno-edukacyjnym.
- Świadectwo ukończenia szkoły wydaje szkoła, którą uczeń ukończył, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 20

Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki

- W klasie szóstej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna przeprowadza sprawdzian na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego.
- Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.
- Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez komisję okręgową.
- Sprawdzian składa się z dwóch części i obejmuje:
 - w części pierwszej – wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz matematyki, w tym wykorzystanie wiadomości i umiejętności z tych przedmiotów w zadaniach osadzonych w kontekście historycznym lub przyrodniczym,
 - w części drugiej – wiadomości i umiejętności z języka obcego nowożytnego.
- Do części drugiej sprawdzianu uczeń przystępuje z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
- Sprawdzian przeprowadza się zgodnie z wytycznymi o których mowa w § 16, § 17, § 18, § 19, § 20 Statutu Szkoły.

Sprawdzian dla szóstoklasistów zorganizowany w kwietniu 2016 r. był ostatnim. Zamiast sprawdzianu Centralna Komisja Egzaminacyjna będzie udostępniać szkołom narzędzia diagnostyczne, z których mogą one dobrowolnie korzystać.

§ 21

Ocena zachowania

- Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danej klasy, stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz zasad zachowania i obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
- Ocena zachowania nie ma wpływu na:
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pkt.3 .
- Ocenianie zachowania ucznia odbywa się poprzez ocenianie wewnątrzszkolne, na które składa się:
 - ocenianie bieżące,
 - klasyfikacja śródroczna (semestralna),
 - klasyfikacja roczna,
 - klasyfikacja końcowa.
- Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,

- 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. W klasach I - III ocena zachowania bieżąca i klasyfikacyjna jest oceną opisową.
6. W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym ocena klasyfikacyjna zachowania we wszystkich klasach jest oceną opisową.
7. Uczniowie z orzeczeniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych oceniani są według indywidualnych kryteriów. O ostatecznej ocenie decyduje wychowawca wraz z pedagogiem wspomagającym po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
8. W klasach IV-VI ocena zachowania bieżąca i klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) jest wyrażona w skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.

§ 22

Kryteria oceny zachowania

1. Ocena klasyfikacyjna zachowania śródroczna i roczna uwzględnia w szczególności:
 - 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:**
 - a) obecność i dyscyplinę na zajęciach dydaktycznych,
 - b) systematyczne przygotowywanie się do lekcji,
 - c) punktualne przychodzenie na zajęcia;
 - d) systematyczny udział w sprawdzianach we wcześniej ustalonych terminach (pojedyncza nieobecność na sprawdzianie może wynikać jedynie z choroby ucznia lub innych szczególnie ważnych powodów i powinna być usprawiedliwiona przez rodziców),
 - e) przekazywanie usprawiedliwień w terminie do 7 dni po ustaniu przyczyny nieobecności ucznia,
 - f) terminowy zwrot książek do biblioteki,
 - g) rzetelne i terminowe przekazywanie wszelkich informacji kierowanych przez szkołę do rodziców,
 - h) stałe przynoszenie na zajęcia dzienniczka ucznia,
 - i) codzienne noszenie stroju szkolnego oraz galowego podczas uroczystości szkolnych.
 - 2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:**
 - a) przestrzeganie przepisów prawa i statutu szkoły,
 - b) przestrzeganie kontraktu klasowego oraz innych ustaleń dotyczących zasad współżycia w zespole,
 - c) rzetelne wypełnianie obowiązków dyżurnego oraz innych zadań powierzonych przez nauczycieli i wychowawców,
 - d) realizację podjętych dobrowolnie zobowiązań,
 - e) okazywanie pomocy kolegom zarówno w nauce jak i w innych sprawach życiowych,

- f) aktywność w życiu szkoły i środowiska.
- 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:**
 - a) udział w szkolnych uroczystościach,
 - b) poszanowanie tradycji szkolnych,
 - c) godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz.
- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:**
 - a) dbłość o kulturę języka,
 - b) nieużywanie wulgaryzmów,
 - c) wypowiadanie własnych poglądów i słuchanie wypowiedzi innych z należytą kulturą i szacunkiem.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:**
 - a) niestwarzanie swoim zachowaniem sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu i innych,
 - b) reagowanie na krzywdę innych i wszelkie przejawy zła,
 - c) nieuleganie nałogom,
 - d) dbłość o higienę osobistą (niedopuszczalne jest przychodzenie do szkoły z ufarbowanymi włosami, makijażem, w niestosownym ubraniu i w ozdobach stwarzających zagrożenie dla zdrowia),
 - e) zmiana obuwia,
 - f) właściwy strój gimnastyczny,
 - g) odpowiednie zachowanie na przerwach (unikanie hałaśliwych i niebezpiecznych zabaw).
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:**
 - a) kultura i takt w kontaktach z kolegami, nauczycielami i pracownikami szkoły,
 - b) prawdomówność,
 - c) troska o estetykę pomieszczeń,
 - d) poszanowanie własności prywatnej i publicznej, w tym szczególnie szanowanie mienia szkolnego,
 - e) odpowiednie zachowanie podczas apeli szkolnych.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:**
 - a) tolerancję wobec osób niepełnosprawnych, wywodzących się z innej kultury i rasy, wyznających inną religię, poglądy, okazywanie im akceptacji, nieodrzućanie,
 - b) niestosowanie przemocy,
 - c) szacunek dla siebie i innych, własnej i cudzej pracy i jej wytworów.

§ 23

Ustalanie oceny zachowania

1. Bieżące ocenianie ucznia jest dokonywane przez wychowawcę klasy przynajmniej jeden raz w miesiącu.
2. Dokumentację dotyczącą zachowania ucznia prowadzi wychowawca, obejmuje ona poczynione obserwacje, opinie, uwagi, samoocenę. Wychowawca klas IV – VI prowadzi także zeszyt wychowawczy, w którym notuje uwagi o zachowaniu ucznia. W zeszycie wychowawczym wpisują informacje o zachowaniu ucznia także inni nauczyciele.
3. Wychowawca systematycznie, podczas zebrań z rodzicami, spotkań indywidualnych lub w dzienniczku ucznia informuje rodziców ucznia o treści dokumentacji oceny zachowania. Rodzice potwierdzają podpisem w zeszycie

wychowawczym i dzienniczku ucznia uzyskanie informacji o zachowaniu dziecka oraz spełnianiu przez niego kryteriów zachowania, o których mowa w § 22.

4. Przed ustaleniem oceny zachowania, w tym szczególnie oceny klasyfikacyjnej rocznej lub śródrocznej ucznia wychowawca zasięga opinii:
 - 1) nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne i inne w danej klasie,
 - 2) uczniów danej klasy, w formie przyjętej przez wychowawcę,
 - 3) ocenianego ucznia w formie przyjętej przez wychowawcę.
6. W klasach IV-VI na miesiąc przed przewidywanym terminem posiedzenia klasyfikacyjnej rady pedagogicznej (śródrocznej i rocznej) wychowawca klasy pisemnie, informuje rodziców o przewidywanej ocenie zachowania. Przyjęcie informacji rodzice potwierdzają swoim podpisem.
7. Uczniowie, którzy uciekali z lekcji, wagarowali, nie mogą uzyskać oceny bardzo dobrej i wzorowej.
8. Ustalona przez wychowawcę, najpóźniej 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
9. W sytuacji, gdy uczeń dokona znacznego przekroczenia regulaminu szkoły po ustalonej ocenie z zachowania śródrocznej lub rocznej, Rada Pedagogiczna może obniżyć mu ocenę uzasadniając ją i powiadamiając o tym fakcie rodziców (prawnych opiekunów) po swoim posiedzeniu.
10. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny:
 - 1) zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

§ 24

1. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, w tym Statutu Szkoły, dyrektor szkoły, po wstrzymaniu wykonania uchwały Rady Pedagogicznej, powołuje komisję, która przeprowadza postępowanie wyjaśniające i ustala opinię dotyczącą rocznej oceny zachowania.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor - jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4) pedagog,
 - 5) psycholog,
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - 7) przedstawiciel rady rodziców, którym jednak nie może być rodzic ocenianego ucznia.
3. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od oceny ustalonej przez wychowawcę. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
4. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji.